

Credencial Agroalimentaria de Jalisco

Guadalajara, Jalisco, México/ Junio 2015

JOSE MANUEL GOMEZ GARCIA
Director de Desarrollo Rural



Secretaría de
Desarrollo Rural

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO

I. Antecedente

El Marco Regulatorio de la Ley de Fomento Pecuario del Estado de Jalisco, la Ley Estatal de Acuacultura y Pesca del Estado de Jalisco y sus Municipios y las Reglas de Operación de los programas en concurrencia con la SAGARPA; establecen que es necesario se tenga identificación y registro sobre los productores pecuarios, agrícolas y acuícolas; dando seguimiento sobre los programas y apoyos que se les ofrecen y los que finalmente acceden a ellos; además de existir un rezago tecnológico en los procesos para la prestación de los servicios y la realización de trámites.

II. Objetivo del Proyecto

Facilitar el acceso a los programas y apoyos, a través de **la expedición de una credencial agroalimentaria con chip**, que **registre y nos proporcione información estadística**; simplificando la regulación de los trámites y facilitando el diseño de programas mejor orientados a lo que demandan los productores y el campo de Jalisco.

III. Descripción del Proyecto (1)

Habilitar oficinas de enlace Municipales rurales en convenio con 60 municipios mediante convenios (Primera Etapa), para el registro de productores pecuarios, agricultores y acuicultores y las unidades de producción correspondientes; así como los introdutores de ganado al rastro municipal

- Información Geoespacial Referenciada del Domicilio del Productor, Predios Unidades de Producción y Variables Estratégicas de Planeación y Política Pública Agroalimentaria (Capacidad y Rendimiento Real, Equipamiento, Sanidad e Inocuidad, Extensionismo e Innovación de Tecnología y Desarrollo Social (FPU))
- Expedición de la Credencial “Inteligente” Agroalimentaria de Jalisco

III. Descripción del Proyecto (2)

- Servicios en Línea Portal SEDER <http://seder.jalisco.gob.mx>” **Ventanilla Estatal de Trámites**
- Pre Evaluación en el **acceso a Programas y Apoyos sin documentación**; programas orientados a cada productor o predio.
- Solicitud de **Renovación de Credencial y envío a domicilio en línea**
- Solicitud de **Actualización de datos de Registro en línea Registro Productor, Unidades de Producción y Variables Estratégicas de Planeación y Política Pública Agroalimentaria**
- Seguimiento a los Trámites y Servicios Solicitados (Estatus del Trámite, Resolución, Aclaraciones, etc)
- **Monitoreo y gestión a las operaciones de compra venta** *de ganado, productos agrícolas y acuícolas*

IV. Impacto Social (1/2)

6 grandes beneficios al ciudadano que trae consigo este proyecto:

1. Brindarle una **herramienta que le simplifique el proceso de acceso a programas y apoyos** para nuevos productores o emprendedores que requieran de equipamiento, insumos o capacitación; con la viabilidad de **recibir apoyos en sitio sin necesidad de una conexión a internet a través de dispositivos móviles.**
2. Darle **certeza y reconocimiento** a los productores que están debidamente registrados para acceder a programas de exportación **para comercializar sus productos sobre normas internacionales.**
3. **Reducción en el tiempo de entrega** de la **credencial nueva hasta en un 70%** y en el **refrendo hasta en un 90%** del tiempo actual.

IV. Impacto Social (2/2)

6 grandes beneficios al ciudadano que trae consigo este proyecto:

4. **Tala regulatoria** que simplifique los trámites; **documentación que previamente ya fue entregada y aún continúa vigente; no se le volverá a solicitar.**
5. Prestar un **servicio y atención de calidad** con la tecnología que le permita solicitar las **renovaciones** de su credencial **desde cualquier conexión a internet, realizando su pago en línea y con opción de envío a domicilio x cobrar.** Además de contar con **60 oficinas en el interior del estado** para la atención de los productores agropecuarios de los 125 municipios del estado de Jalisco.
6. Brindarle un instrumento a las **asociaciones ganaderas, agrícolas, acuícolas, rastros TIFF y municipales,** una herramienta para llevar el **control y seguimiento de los productores para darles un servicio más eficiente** y **oportuno.**

V. IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA



VI. PROCESO ARRANQUE REGISTRO GRAL

Paso 1: Integración de Expedientes

INTERIOR DEL ESTADO/ VENTANILLAS FACEJ

- Se Integraran los *Expedientes de Registro para la Corrida de Ajuste Sistema* a través del banco de productores apoyados Convocatoria 2014 (*Cantidad Estimada de Registros 4,000*)
- A partir de Julio se *lanzará una campaña de Difusión de Sensibilización y Promoción en los Municipios* a través de las Presidencias Municipales/ Direcciones Agropecuarias de los Ayuntamientos en vinculación con las Coordinaciones Regionales de SEDER (Cantidad Estimada Proyectos (Cantidad Estimada de Registros 145,000 productores)



VI. PROCESO FASE ARRANQUE REGISTRO GRAL

Paso 2: Captura y Registro de Expedientes/ Pruebas y Ajustes

PRIMERA VENTANILLA MUNICIPAL

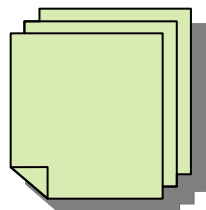
- Los *Expedientes serán remitidos por los Municipios a partir de la primera semana de Julio*
- Se Adaptará la *Ventanilla de DGFAH (Palenque) como la Primer Ventanilla Municipal en Abrirse*
- Se instalarán los equipos correspondientes para que funcione como la Ventanilla de Registro/
Digitalización Correspondiente
- A partir de la *Primera Quincena de Mayo* comenzamos a emitir *Credenciales “Prueba Piloto”*
- Esta ventanilla (Palenque) comenzará a registrar a todos los productores que acudan a la SEDER/
Capturar los Expedientes que comiencen a recibirse a partir de este mes.



VII. PROCESO ARRANQUE REGISTRO MASIVO

INTERIOR DEL ESTADO

OFICINA CENTRAL SEDER GUADALAJARA



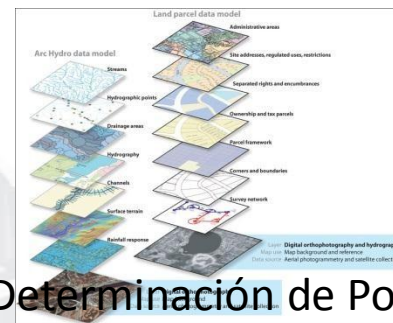
- Productores Apoyados Convocatoria 2014
- Asociaciones Ganaderas Locales
- Grupos estratégicos,
- Coordinaciones Regionales/ Inspectores
- Municipios

DGFAH / IAPEJ/
Coordinación RON



- Recibir Expedientes en SEDER
- Integrar expedientes para captura GDL
- Capturar registro productor
- Escanear documentación presentada

Dirección General de Fomento Agropecuario



- Determinación de Polígonos en Sistema Ejidos/ Certificado Parcelario
- Generación de Polígonos en Campo (GPS)

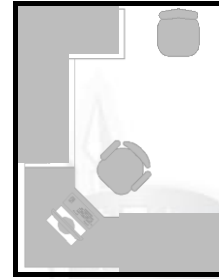
Dirección General de Planeación/ Coordinación RON



- Impresión de Credenciales
- Laminado de Seguridad
- Entrega Vía Mensajería a los Municipios

Coordinación Gobierno Electrónico

VIII. PROCESO IMPLEMENTACIÓN VENTANILLA MUNICIPIOS



ACTIVIDADES	OCTUBRE DEL 2009																	
	13	14	15	16	17	18	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
LOCALIZACIÓN DE RECURSOS ALA VENTANILLA																		
PRESENTACIÓN DEL TRABAJO GRUPAL																		
VALIDACIÓN DE ESPACIOS																		
NOBRE ESPACIOS SEDESN																		
DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES																		
ORGANIZACIÓN VENTANILLA																		
FASE DE INVESTIGACIÓN																		
Recepción Información																		
Organización Archivo de la Información																		
Publicar SEDESN																		
FASE DE FUNDACIÓN																		
Formulación del Proyecto																		
Selección del Área																		
Publicar SEDESN																		
FASE DE ORGANIZACIÓN DEL PRODUCTO																		
Selección del Proyecto																		
Selección del Área																		
Publicar SEDESN																		
FASE DE EVALUACIÓN																		
Control de																		
Publicación Final																		
Evaluación																		
AUTOCORRECCIÓN																		
Control de																		
Moderación Trabajo																		
Evaluación																		
Trabaja Final Informe																		
REALIZACIÓN DE TRABAJOS DEL ORGANISMO																		

- **Conformación Equipo Gobierno Electrónico/Coord. Regionales**
- **Visita Municipios Prueba Piloto**
Detección de Necesidades
- Identificar apoyos a Ayuntamientos por SEDER
- **Guía de Implementación Ventanilla**

- **Adecuación de Espacios e**
Instalaciones en Municipios
- **Visita Validación**
Adaptación de Espacios Físicos e Instalaciones Módulo (Lista Validación)
- **Entrega de Equipos/ Material de Publicidad**

- **Establecer cronograma implantación 55**
Municipios
- **Visita Municipios Prueba Piloto Seguimiento / Atención 60 Ventanillas**
(Coordinadores Regionales / E-gob)

IX. CREDENCIAL AGROALIMENTARIA DE JALISCO



Frente



Vuelta

IX. CREDENCIAL AGROALIMENTARIA DE JALISCO



X. DATO DE CONTACTO SEDER

LIC. Ana Lucia Camacho Sevilla
Correo: ana.camacho@jalisco.gob.mx
Teléfono: 01 (33) 3030-0600 ext. 56532

Mónica Elizabeth González Rodríguez
Correo: agroalimentaria03gmail.com
Teléfono: 01 (33) 3030-0600 ext. 56532

